



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2  
“ Giuseppe Dessì “

VIA CAVOUR, 36 - 09039 VILLACIDRO (VS)

Tel. 070932030 - Fax 0709310584 - E-mail: [caic896003@istruzione.it](mailto:caic896003@istruzione.it) - Posta certificata: [caic896003@pec.istruzione.it](mailto:caic896003@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N. 127 del 11/12/2021

Al personale scolastico

Al Sito

Al R.E.

Loro Sedi

**OGGETTO: estensione dell'obbligo vaccinale al personale scolastico ai sensi dell'art. 3-ter e dell'art. 4-ter del D.L. 44/2021, convertito dalla L. 76/2021, introdotti dall'art. 1 e dall'art. 2 del D.L. 172/2021**

Si comunica che, ai sensi dell'art. 4-ter del D.L. 44/2021, convertito dalla L. 76/2021, introdotto dall'art. 2 del D.L. 172/2021, è stato esteso al personale scolastico l'obbligo vaccinale come previsto dall'art. 3-ter del D.L.44/2021, convertito dalla L. 76/2021, introdotto dall'art. 1 del D.L. 172/2021.

L'adempimento dell'obbligo vaccinale previsto per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 comprende il ciclo vaccinale primario e, a far data dal 15 dicembre 2021, la somministrazione della successiva dose di richiamo, da effettuarsi nel rispetto delle indicazioni e dei termini previsti con circolare del Ministero della salute, ed è valido per tutto il personale scolastico a tempo determinato e tempo indeterminato.

#### **Obbligo vaccinale**

L'obbligo riguarda anche la somministrazione della 3<sup>a</sup> dose o dose di richiamo/booster.

Per coloro che devono ancora effettuare la **3<sup>a</sup> dose (richiamo o booster)** si precisa che, per essere in regola con l'obbligo vaccinale, la 3<sup>a</sup> dose potrà essere effettuata non prima di cinque mesi (150 giorni) dal completamento del ciclo vaccinale primario e non oltre i 9 mesi, ovvero entro il nuovo termine di validità della certificazione verde COVID-19.

#### **Esenzione**

L'art. 4, commi 2 e 7, del DL 44/2021 prevede che la vaccinazione possa essere omessa o differita “*in caso di accertato pericolo per la salute, in relazione a specifiche condizioni cliniche documentate, attestate dal medico di medicina generale, nel rispetto delle circolari del Ministero della salute in materia di esenzione dalla vaccinazione anti SARS-CoV-2*”.

Per coloro che sono **esentati dalla vaccinazione** (omissione o differimento) la validità della certificazione di esenzione è prorogata al 31.12.2021. Non è necessario produrne una nuova.

Per il rilascio dello specifico Green Pass gli interessati dovranno rivolgersi a un centro vaccinale.

**La vaccinazione costituisce requisito essenziale per lo svolgimento delle attività del personale scolastico.**

Il Dirigente Scolastico assicura il rispetto dell'obbligo vaccinale verificandone immediatamente l'adempimento mediante l'acquisizione delle informazioni necessarie secondo le modalità definite con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'art. 9 c. 10 del D.L. 52/2021, convertito con modificazioni dalla L. 87/2021.

Il Dirigente Scolastico provvede al controllo dell'adempimento da parte del personale scolastico effettivamente in servizio.

### **Non sono soggetti all'obbligo vaccinale di cui all'art. 3-ter del D.L. 44/2021:**

- fino alla data di rientro in servizio, i dipendenti legittimamente assenti dal servizio (ad es. in collocamento fuori ruolo, in aspettativa, in malattia, in permesso, in congedo per maternità o parentale ecc.);
- il personale scolastico in servizio presso altra amministrazione/ente. Questo è soggetto al rispetto degli adempimenti per essi previsti. Alla data del rientro in servizio a scuola, detto personale deve aver assolto all'obbligo vaccinale;
- il personale scolastico esente;
- il personale extrascolastico (assistenti alla comunicazione, esperti esterni, tirocinanti, addetti alle mense...) per cui continua ad essere applicata la previsione di cui all'art. 9-ter.1 del D.L. 52/2021.

Nei casi in cui non risulti l'effettuazione della vaccinazione anti SARS-CoV-2 o la presentazione della richiesta di vaccinazione nelle modalità stabilite nell'ambito della campagna vaccinale in atto, il Dirigente Scolastico **invita**, *senza indugio*, l'interessato a produrre, **entro cinque giorni** dalla ricezione dell'invito:

- ❖ la documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione  
oppure
  - ❖ l'attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa ai sensi dell'art. 4 c. 2 del D.L. 44/2021,  
ovvero
  - ❖ la presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi **in un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito**, o comunque l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.
- *In caso di presentazione di documentazione attestante la richiesta di vaccinazione, il dirigente scolastico **invita l'interessato a trasmettere immediatamente, e comunque non oltre tre giorni dalla somministrazione, la certificazione attestante l'adempimento all'obbligo vaccinale.***

*Nei 5 giorni dal ricevimento dell'invito del DS ad assolvere all'obbligo vaccinale, in via transitoria, il personale NON in regola continua a svolgere la propria attività lavorativa alle attuali condizioni, ossia con il possesso e l'esibizione del **Green Pass BASE** ottenuto mediante tampone negativo.*

La **prenotazione della vaccinazione** (da effettuarsi entro il 20° giorno dall'invito del DS) consente, in via transitoria, al personale non in regola con l'obbligo vaccinale, di continuare a svolgere la propria attività lavorativa alle attuali condizioni, ossia con il possesso e di esibizione della **Green Pass BASE** ottenuto mediante tampone negativo. Il personale interessato dovrà comunque provvedere a vaccinarsi prima possibile e comunque entro i 20 giorni dall'invito del DS.

- *In caso di mancata presentazione della suddetta documentazione il Dirigente Scolastico **accerta l'inosservanza dell'obbligo vaccinale e ne dà immediata comunicazione scritta all'interessato.***  
L'atto di accertamento dell'inadempimento determina l'immediata sospensione dal diritto di svolgere l'attività lavorativa, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro.

*Per il periodo di sospensione, non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominati. La sospensione è efficace fino alla comunicazione da parte dell'interessato al datore di lavoro dell'avvio o del successivo completamento del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della dose di richiamo, e comunque non oltre il termine di sei mesi a decorrere dal 15 dicembre 2021.*

**Lo svolgimento dell'attività lavorativa in violazione dell'obbligo vaccinale è punito con la sanzione di cui all'art. 4-ter c. 6 del D.L. 44/2021 (sanzione amministrativa stabilita nel pagamento di una somma da euro 600 a euro 1.500), ferme restando le conseguenze disciplinari.**

### QUADRO SINOTTICO

<b>Dal 15 dicembre 2021</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ DS verifica la regolarità del personale in servizio;</li><li>✓ DS invita a regolarizzare la posizione vaccinale;</li></ul>
<b>Entro 5 giorni dall'invito del DS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ il dipendente produce specifica documentazione</li></ul>
<b>Nei 5 giorni dall'invito del DS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ il dipendente continua a lavorare con Green Pass BASE</li></ul>
<b>Dal 6° al 20° giorno dall'invito del DS</b>	<p>Sono previste le seguenti situazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <b>SOSPENSIONE senza retribuzione</b> per chi non ha prodotto documentazione richiesta;</li><li>✓ <b>CONTINUA A LAVORARE</b> con Green Pass BASE (tamponi negativi) chi ha prenotato la vaccinazione;</li><li>✓ <b>CONTINUA A LAVORARE sino al 31.12.2021</b> chi ha presentato la certificazione di esonero dalla vaccinazione.</li></ul>

Si trasmettono in allegato, per la necessaria conoscenza, i documenti di seguito indicati e si invita tutto il personale ad un'attenta lettura:

- Nota del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - prot. n. 1889 del 07 dicembre 2021 avente in oggetto “*Decreto- legge 26 novembre 2021, n. 172. Obbligo vaccinale per il personale della scuola. Suggerimenti operativi*”
- *Decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172.*

Per ogni chiarimento il Dirigente Scolastico resta a disposizione.

Ringraziando per la fattiva collaborazione, si coglie l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Marinella GIORRI*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'Art.3, comma 2, del D. L.vo n. 39/1993